

**SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

Ocak, 2025

|  |
| --- |
|  |

**2024 YILI**

**SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**(BİDR)**

**ÖZET**

Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Yönergesi, 23.11.2018 tarihli ve 30604 sayılı Resmî Gazete ’de yayınlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ‘ne dayanarak oluşturulmuş olup; Ardahan Üniversitesi Senatosunun 07.11.2023 tarih ve 2023/96 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Bu karara istinaden Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Yönergesi ‘ne uygun olarak Spor Bilimleri Fakültesi ve alt birimleri için Birim Kalite Komisyonları oluşturulmuştur. Ardahan Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı’nda belirtilen hedefleri ile 2023 yılına ait Bölüm Başkanlığı faaliyet raporları ve idari hizmetlere ilişkin bilgiler doğrultusunda 2023 yılı için “Birim İç Değerlendirme Raporu” hazırlanmıştır.

Spor Bilimleri Fakültesi, 15.09.2023 tarih ve 32310 sayılı Resmî Gazete ‘de yayımlanan 14.09.2023 tarihli 7624 sayılı Cumhurbaşkanı Kararıyla “Spor Bilimleri Fakültesi” (SBF) adıyla lisans eğitimini sürdürmektedir.

SBF Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı 2023 yılı “Birim İç Değerlendirme Raporu” (BIDR) hazırlanmasında Ardahan Üniversitesi, Kalite Komisyonu tarafından gönderilen yazıda yer alan şablon kullanılmıştır. BIDR liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı alanlarında birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulgularını aktarmak amacıyla hazırlanmıştır. BIDR özetle şunları içermektedir:

**Liderlik, Yönetişim ve Kalite Ölçütü**

İlgili ölçüt çerçevesinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması, farkındalığın artırılması ve içselleştirilmesi amacıyla birimimizde kalite komisyonu oluşturulmuştur. Ayrıca bölüm kurulları aktif olarak işletilmektedir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır. Ancak bunların güncellenerek paylaşılması ve işleyişin paydaşlar açısından bilinirliğinin sağlanması gerektiği düşünülmüş ve bu başlıkların gelişime açık bir yön olduğu değerlendirilmiştir.

**Eğitim ve Öğretim Ölçütü**

İlgili ölçüt çerçevesinde akademik personelin eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde uzman ve yetkin olduğu değerlendirilmiştir. Öğrenme ortam ve kaynakları bakımından birimimizin öğrenci sayıları düşünüldüğünde sınıf sayılarının yeterli olduğu ancak spor salonlarının, laboratuvarların ve cihazların mevcutlarının arttırılması gerekliliğinin gelişime açık bir yön olduğu değerlendirilmiştir.

**Araştırma ve Geliştirme Ölçütü**

Birim personelinin ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayınların ve faaliyetlerin parçası olduğu ve yeterli bir deneyime sahip olduğu değerlendirilmiştir. Ancak birim personelinin bilimsel etki ve yayınlarının kalitesinin arttırılmasının gelişime açık bir yön olduğu değerlendirilmiştir.

**Toplumsal Katkı Ölçütü**

Birimimiz akademisyenleri “Spor Bilimleri Seminerleri” başlıklı toplumun her kesiminden katılım sağlanan etkinliklerde konuşmacı olarak görev almıştır. Buna ek olarak, engelli bireyleri de kapsayan MEB ‘na bağlı çeşitli okullarda ve Türk Kızılay ’ında gönüllü olarak birçok faaliyet gerçekleştirilmiştir. Toplumsal katkı açısından daha sistemli bir yaklaşım ile kurumsal iş birliklerinin arttırılması gelişime açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

**Birim Kalite Komisyonu Üyeleri**

**İmza Tutanağı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Başkan**  **Prof. Dr. Abdullah MENZEK** | |
| **Üye**  **Prof. Dr. Ahmet ATALAY** | **Üye**  **Doç. Dr. Elif AYDIN** |
| **Üye**  **Dr. Öğr. Üyesi Ali Burak TOY** | **Üye**  **Zeynettin DEMİR**  **Fakülte Sekreteri V.** |

**BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

**İletişim Bilgileri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Spor Bilimleri Fakültesi | | | | |
|  | Unvanı, Adı, Soyadı | Telefon | E-posta |
| Dekan | Prof. Dr. Abdullah MENZEK | +90 536 479 92 20 | abmenzek@ardahan.edu.tr |
| Ardahan Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi  Yenisey Kampüsü, Çamlıçatak Mevkii, 75002, Merkez/ARDAHAN | | | |

**Tarihsel Gelişimi**

Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı, 02.06.2010 tarih ve 5765 sayılı yasa ile Yüksek Öğretim Kurulu tarafından uygun görülerek kurulan Ardahan Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde açılmıştır. 27.07.2010 tarihli Yüksek Öğretim Genel Kurul toplantısı kararınca programa öğrenci alınması kararlaştırılmıştır. Alınan kararın ardından, program 2012 yılında lisans eğitimine başlamıştır.

Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı, 15.09.2023 tarih ve 32310 sayılı Resmî Gazete ‘de yayımlanan 14.09.2023 tarihli 7624 sayılı Cumhurbaşkanı Kararıyla “Spor Bilimleri Fakültesi” (SBF) çatısı altında lisans eğitimini sürdürmektedir.

Program gelişmiş ülkelerdeki Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği programlarında olduğu gibi çok disiplinli akademik bir yapıya sahiptir. Bu suretle Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı öğrencilerinin modern, entelektüel ve bilimsel Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği meslek bilgi birikimine ve becerisine sahip olmaları hedeflenmektedir. Programın akademik kadrosunda, 4 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi, 3 Öğretim Görevlisi ve 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 8 öğretim elemanı bulunmaktadır. Programın öğrenci işlerinden sorumlu 1 personel bulunmaktadır. Programa kayıtlı öğrenci sayısı toplam 57’dir. Dört yıllık olan programın eğitim dili Türkçedir.

Program, Spor Bilimleri Fakültesi altyapısında yer alan derslikleri, ofisleri (8 derslik, 23 adet çalışma ofisi) ve spor kompleksi (Ardahan Üniversitesi Spor Salonu) ile Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı altyapısında yer alan spor komplekslerini (Şehit Ömer Halis Demir Spor Kompleksi, Ardahan Üniversitesi Halı Sahası ve Golf Sahası) kullanmaktadır.

Spor Yöneticiliği Programı, 15.09.2023 tarih ve 32310 sayılı Resmî Gazete ‘de yayımlanan 14.09.2023 tarihli 7624 sayılı Cumhurbaşkanı Kararıyla “Spor Bilimleri Fakültesi” (SBF) çatısı altında lisans eğitimini sürdürmektedir.

**Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Spor Bilimleri Fakültesi’nin misyonu, vizyonu, değerleri ve hedefleri aşağıdadır:

***Misyon***

Toplumun ihtiyaçları ile ulusal ve evrensel sorunlara çözüm önerileri getirebilen, ülke ve bölge gelişimine katkı sağlayabilecek projeler üreten, eleştirel düşünebilen, milli, girişimci, rekabetçi, etik değerlere bağlı, akılcı, üretken, dünyadaki gelişmeleri izleyebilen mezun ve araştırıcı yetiştirmek ve topluma kaliteli, güvenilir bir hizmet verebilmektir.

***Vizyon***

Eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında yurt içi ve yurt dışında tanınan, çağdaş, katılımcı, yenilikçi, bölge ve ülke gelişimine ışık tutan, kurumsallaşma ve kaliteyi hedeflemiş, ait olduğu değerleri ile barışık, mensubu ve mezunu olmaktan onur duyulan ve tercih edilen bir üniversite olmak.

***Değerler***

Evrensel akademik etik değerlere sahip, sorgulayan, araştırmayı teşvik eden, değişime açık, toplum ve insanlık yararı için uğraşan akademik ve sosyal sorumluluğa sahip olmayı en temel değerler olarak görmektedir.

***Hedefler***

* Öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal, kültürel toplantı ve fuarlara katılımlarını sağlamak,
* Fakültemize yeni bölümler açılmasını sağlamak,
* Çeşitli sosyal etkinlikler düzenleyerek şehre entegrasyonu sağlamak,
* Sportif faaliyetlerin artırılmasını sağlamaktır.

1. **LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

**A.1. Liderlik ve Kalite**

**Gereklilikler** Kurumdaki yönetişim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetişim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ancak bunlardan bazıları yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

**Faaliyetler**

🡪Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı’nın yönetim kademesi oluşturulmuştur. Bölüm Başkanı başkanlığında çok sesliliğin sağlanması ve bölüm işleyişi üzerinde kontrolün korunması için bölüm kurulu düzenli olarak ve gerekli görülen hallerde toplantılar düzenlemekte ve öğretim elemanlarının fikir ve görüşleri doğrultusunda kararlar almaktadır (A.1.1.1.).

🡪Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı’nın organizasyon şeması oluşturulmuştur (A.1.1.2.).

🡪Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı’nın elemanlarını da içine alan iş akış şeması oluşturulmuştur (A.1.1.3.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.1.1.1.sbf\_ogretmenlik\_bolum\_kurul\_karari (<https://drive.google.com/file/d/1BR8UIlWY-Sy6aOAONNGPbCk8jrk1k-tE/view?usp=sharing>)
* A.1.1.2.sbf\_ogretmenlik\_organizasyon\_semasi (<https://docs.google.com/document/d/16uj7WtvQGA8J8aDZU1-PEQ0Ie0TjrUU2/edit?usp=sharing&ouid=100092745444047770732&rtpof=true&sd=true>)
* A.1.1.3.sbf\_ogretmenlik\_is\_akıs\_semasi (<https://drive.google.com/file/d/1mpQI8ljDspAGDtVW9xSkiwFu_iu88XVO/view?usp=sharing>)

**A.1.2. Liderlik**

**Gereklilikler** Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪 Senato kararı ile kalite ve akreditasyonla ilgili gerekli komisyonların oluşturulması talebi birime bildirilmiştir. Ek olarak, ilgili kararda Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü biriminden ihtiyaç duyulan bilgilerin UBYS aracılığıyla temin edilebileceği de vurgulanmıştır (A.1.2.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.1.2.1.senato\_karari (<https://drive.google.com/file/d/1gGP7MsDAdfBxI71bJrklSG6YEIlRR2Kp/view?usp=sharing>)

**A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Gereklilikler** Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

**Faaliyetler**

🡪 Kurumda değişim yönetimi akreditasyon çalışmaları kapsamında yürütülmeye devam etmektedir (A.1.3.1. ve A.1.3.2.).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.1.3.1.sporbf\_ogretmenlik\_akreditasyon\_kurulu\_oluşturulmasi (<https://drive.google.com/file/d/1IwL6xd1Y3kqsaoi30HdKMvgOZTtFeUcG/view?usp=sharing>)
* A.1.3.2.sporbf\_ogretmenlik\_birim\_kalite\_komisyonu\_oluşturulmasi (<https://drive.google.com/file/d/1eJdONQXIMS2Wi0cmiSMgRdYP3XRQ_zN2/view?usp=sharing>)

**A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Gereklilikler** PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir dokuman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

**Faaliyetler**

🡪 Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. Bu bağlamda, kalite planlaması ve yürütülen iyileştirme faaliyetlerine yönelik birim öğretim elemanlarının da içerisinde yer aldığı akreditasyon kurulu oluşturulmuştur (A.1.4.1.).

🡪Birim kalite komisyonları güncellenerek alt çalışma grupları oluşturulmuştur (A.1.4.2.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.1.4.1.sporbf\_ogretmenlik\_akreditasyon\_kurulu\_oluşturulmasi (<https://drive.google.com/file/d/1IwL6xd1Y3kqsaoi30HdKMvgOZTtFeUcG/view?usp=sharing>)
* A.1.4.2.sporbf\_ogretmenlik\_birim\_kalite\_komisyonu\_oluşturulmasi (<https://drive.google.com/file/d/1eJdONQXIMS2Wi0cmiSMgRdYP3XRQ_zN2/view?usp=sharing>)

**A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Gereklilikler**

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪 Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmakta web sayfasında yayınlanmaktadır. Bu bağlamda, birim SBF olarak yeni bir isim ile hizmet vermeye başlamış olduğu için bölüm için yeni bir web sayfası oluşturulmuştur (A.1.5.1.). Gerekli bilgiler taşınana dek şu an geçmişte oluşturulan link ile erişim sağlanmaktadır (A.1.5.2.).

🡪Kurum web sayfasının doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi sağlaması için gerekli mekanizma oluşturulmuştur (A.1.5.3.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.1.5.1.sporsbf\_birim\_web\_sayfasi

(<https://sporbf.ardahan.edu.tr>)

* A.1.5.2.ogretmenlik\_web\_sayfasi

(<https://besyo.ardahan.edu.tr/tr/page/beden-egitimi-ve-spor-ogretmenligi/15183>) & (<https://sporbf.ardahan.edu.tr/tr/page/beden-egitimi-ve-spor-ogretmenligi/17171>)

* A.1.5.3.toplantı\_tutanagi

(<https://drive.google.com/file/d/1jlJAC8yDi5nFZzPqySyzF7rceG1PM6VS/view?usp=sharing>)

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**Gereklilikler** Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

**A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

**Gereklilikler** Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetişim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

**Faaliyetler**

🡪 Birimin tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi’nin misyonunu ve vizyonunu paylaşmaktadır. İlgili misyon ve vizyon birim web sayfasında paylaşılmaktadır (A.2.1.1.).

🡪Spor Bilimleri Fakültesi akademisyen ofislerinin yer aldığı bölümün duvarında kurumun kalite politikası asılı olup, birim akademisyenleri ile paylaşılmıştır (A.2.1.2.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.2.1.1.sporbf\_misyon\_vizyon\_web\_sayfasi (<https://sporbf.ardahan.edu.tr/tr/page/misyonumuz-vizyonumuz/17281>)
* A.2.1.2.ARU\_kalite\_politikasi (<https://drive.google.com/file/d/1Pf5RPRBnN3nDHhrDHY5HocvOJP78wOmo/view?usp=sharing>)

**A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

**Gereklilikler** Stratejik Plan\* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

**Faaliyetler**

🡪 Spor Bilimleri Fakültesi’nin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme hedeflerini paylaşmaktadır. İlgili hedefler birim web sayfasında paylaşılmaktadır (A.2.2.1.; A.2.2.2.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.2.2.1.sporbf\_egitim\_ogretim\_hedefleri\_web\_sayfasi (<https://besyo.ardahan.edu.tr/tr/page/egitim-ogretim/15402>)& (<https://sporbf.ardahan.edu.tr/tr/page/genel-bilgiler/17280>)
* A.2.2.2.sporbf\_arastirma\_gelistirme\_hedefleri\_web\_sayfasi (<https://besyo.ardahan.edu.tr/tr/page/arastirma-gelistirme/15403>)

**A.2.3. Performans yönetimi**

**Gereklilikler** Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

**Faaliyetler**

🡪 Spor Bilimleri Fakültesi’nin ve Ardahan Üniversitesi’nin performans yönetim süreçlerine katılım sağlanmaktadır. Bu sürece katkı sunmak için ilgili web sitelerini kullanmaktadır (A.2.3.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.2.3.1.akademik\_teşvik\_web\_sitesi

(https://yoktesvik.ardahan.edu.tr/)

**A.3. Yönetim Sistemleri**

**Gereklilikler** Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

**A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

**Gereklilikler** Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi üniversitenin kullandığı UBYS sistemini kullanarak kurumun önemli etkinliklerini ve süreçlerini takip etmektedir (A.3.1.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.3.1.1.UBYS\_web\_linki

(<https://ubys.ardahan.edu.tr>)

**A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

**Gereklilikler** İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi, “Ardahan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri” çerçevesinde insan kaynakları yönetimini sürdürmektedir. Yeni güncellenen kriterler şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır (A.3.2.1.; A.3.2.2).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.3.2.1.personel\_dairesi\_web\_linki

(<https://pedb.ardahan.edu.tr/>)

* A.3.2.2.yükseltme\_ve\_atama\_kriteleri (<https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/Duyuru_Etkinlik/2024/0312/ardahankriter.pdf>)

**A.3.3. Finansal yönetim**

**Gereklilikler** Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, temel gelir ve gider kalemleri UBYS sistemi üzerinden takip edilmektedir (A.3.3.1.)

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.3.3.1.UBYS\_web\_linki

(<https://ubys.ardahan.edu.tr>)

**A.3.4. Süreç yönetimi**

**Gereklilikler** Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi akreditasyon süreçleri için düzenli toplanmaktadır. Bu toplantılar bir yandan akreditasyon başvuru dosyasının oluşmasına; bir yandan da birimde süreç yönetimi deneyiminin artmasına yardımcı olmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

**A.4. Paydaş Katılımı**

**Gereklilikler** Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

**A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

**Gereklilikler** İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi akreditasyon süreçleri için düzenli toplanmaktadır. Bu toplantılar bir yandan akreditasyon başvuru dosyasının oluşmasına; bir yandan da birimde iç ve dış paydaşların belirlenmesine yardımcı olmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 4*** Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

* A.4.1.1. Paydas\_linki

(<https://sporbf.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/sporbf-ardahan-edu-tr/Kalite/PAYDA%C5%9E%20ANAL%C4%B0Z%C4%B0%20VE%20%C4%B0%C3%87%20DI%C5%9E%20PAYDA%C5%9ELAR.pdf>)

**A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

* **Gereklilikler** Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi akreditasyon süreçleri için düzenli toplanmaktadır. Bu toplantılar bir yandan akreditasyon başvuru dosyasının oluşmasına; bir yandan da öğrenci geri bildirimlerinin belirlenmesine yardımcı olmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

**A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

**Gereklilikler** Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi, Ardahan Üniversitesi kariyer planlama ve mezun izleme sistemini kullanmaktadır (A.4.3.1.; A.4.3.2.).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.4.3.1.mezun\_izleme\_sistemi\_web\_sitesi

(<https://www.ardahan.edu.tr/mezun>)

* A.4.3.2.kariyer\_planlama\_mezun\_izleme\_web\_sitesi

(<https://kpmi.ardahan.edu.tr>)

**A.5. Uluslararasılaşma**

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

Bu kısımda birimin “Uluslarasılaşma” ölçütünde 2023 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

**A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Gereklilikler** Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

**A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Gereklilikler** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısında Ardahan Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü ile koordine hareket etmektedir. Koordinatörlük her yıl düzenli olarak duyurular yapmaktadır (A.5.1.1).

🡪Birimimiz öğrencilerinden bir kişi Erasmus Programından yararlanmıştır (A.5.1.2).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.5.1.1.dis\_iliskiler\_ofisi\_koordinatorlugu\_web\_adresi

(<https://dik.ardahan.edu.tr>)

* A.5.1.2.erasmus\_sonuc\_belgesi

(<https://drive.google.com/file/d/1Hs04nmcJcIWJ51P0zTUk_9T5blaCRJ-d/view?usp=sharing>)

**A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

**Gereklilikler** Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi’nin uluslararasılaşma kaynakları Ardahan Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü tarafından sağlanmaktadır. Personel hareketlilikleri sonucunda bölümümüzün uluslararasılaşmasına destek olunmaktadır (A.5.2.1).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.5.2.1.dis\_iliskiler\_ofisi\_koordinatorlugu\_web\_adresi

(<https://dik.ardahan.edu.tr>)

**A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

**Gereklilikler** Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi, uluslararasılaşma performansını takip etmektedir (A.5.3.1).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.5.3.1.erasmus\_sonuc\_belgesi (<https://drive.google.com/file/d/1O74O8EqNQwIHDkdcxfST-5um_-pxB2Sb/view?usp=sharing>)

1. **EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

**Gereklilikler** Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

**B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

**Gereklilikler** Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabileceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.1.1.1.ardahan\_egitim\_katalogu\_web\_adresi

(<https://www.ardahan.edu.tr/bologna/>)

**B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

**Gereklilikler** Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

**Faaliyetler**

🡪 Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Birim güz dönemi ders dağılımlarının yapılması, ders çeşitliliğinin arttırılması için birim kurulu üyeleri ile toplantı yapılarak kararlar alınmıştır (B.1.2.1).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

* B.1.2.1.sbf\_ogretmenlik\_bolum\_kurul\_karari (<https://docs.google.com/document/d/1T8SGW0PeOfLgc5gWhsm4ODSLWRkAdc5O/edit?usp=sharing&ouid=100092745444047770732&rtpof=true&sd=true>)

**B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Gereklilikler** Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.1.3.1.ardahan\_egitim\_katalogu\_web\_adresi

(<https://www.ardahan.edu.tr/bologna/>)

**B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Gereklilikler** Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

**Faaliyetler**

🡪 Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi, tüm derslerin AKTS hesaplanmasındaki iş yükü dağılımlarını da gösterir şekilde bilgi paketi aracılığıyla yayımlanmaktadır (B.1.4.1).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

* B.1.4.1.Sporbf\_ogretmenlik\_ders\_plani (<https://drive.google.com/file/d/1305IV4u684VCPdgCng8aW3jv5NzFwApU/view?usp=sharing>)

**B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Gereklilikler** Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi akreditasyon süreçleri için düzenli toplanmaktadır. Bu toplantılar bir yandan akreditasyon başvuru dosyasının oluşmasına; bir yandan da programın izlenmesi ve güncellenmesine yardımcı olmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

**B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

**Gereklilikler** Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪 Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir (B.1.6.1).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.1.6.1. UBYS\_web\_linki

(<https://ubys.ardahan.edu.tr>)

**B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

**Gereklilikler** Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

**B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Gereklilikler** Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪 Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmaktadır (B.2.1.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.2.1.1.sporbf\_ogretmenlik\_sinav\_ornegi

(<https://drive.google.com/file/d/1-MXVlke31hSKqSPiTYBabhU5abzqII_-/view?usp=sharing>)

**B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

**Gereklilikler** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

**Faaliyetler**

🡪 Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Güz döneminde ise yüz yüze eğitimlere geçilerek teorik ve uygulamalı derslerde ilgili birim web sayfasında duyurulmuştur (B.2.2.1.; B.2.2.2.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.2.2.1.sporbf\_ogretmenlik\_sinav\_programi (<https://drive.google.com/file/d/1mWPUtOZicgqt01QE-mgNpZekOICunBTi/view?usp=sharing>)
* B.2.2.2.sporbf\_ogretmenlik\_sinav\_ornegi

(<https://drive.google.com/file/d/1-MXVlke31hSKqSPiTYBabhU5abzqII_-/view?usp=sharing>)

**B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Gereklilikler** Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

**Faaliyetler**

🡪Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı öğrenci kabulü 2022-2023 eğitim-öğretim yılı öncesinde yayımlanan “Y-TYT İlk 800.000 kişi arasına girme” usul ve esasına göre yapılmıştır (B.2.3.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 4*** Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

* B.2.3.1.2024\_ozel\_yetenek\_sinavi\_kılavuzu

(<https://sporbf.ardahan.edu.tr/tr/news-detail/2024-yks-spor-bilimleri-icin-ozel-yetenek-sinavi-ozyes-kilavuzu/12289>)

**B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Gereklilikler** Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

**Faaliyetler**

🡪 Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi, yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.2.4.1.yonetmelik\_yonergeler\_web\_linki

(<https://www.ardahan.edu.tr/default.asp?id=6&baslik=yonetmelik_yonergeler#arubaslik>)

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

**Gereklilikler** Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

**B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Gereklilikler** Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi, akreditasyon başvuru dosyası hazırlama süreci ve birimimiz öğrenme ortam ve kaynakları, öğrencilerimiz sayıları düşünüldüğünde sınıf sayılarının ve spor salonlarının yeterli olduğu, ancak laboratuvar, test alanları ve cihazlarının yetersiz olduğu değerlendirilmektedir (B.3.1.1).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.3.1.1.sbf\_genel\_bilgiler

(<https://sporbf.ardahan.edu.tr/tr/page/genel-bilgiler/17280>)

**B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

**Gereklilikler** Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Fakültemizde öğretim elemanlarının danışmanlık saatleri ÜBYS sistemi üzerinden elektronik olarak ve odalarının kapılarına fiziki olarak yer almaktadır (B.3.2.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 4*** Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

* B.3.2.1.danismanlik\_sistemi\_foto (<https://drive.google.com/file/d/14tQ6000HfJAefSl1yvN1WSSx9_FcRkZk/view?usp=sharing>)

**B.3.3. Tesis ve altyapılar**

**Gereklilikler** Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

**Faaliyetler**

🡪 Fakültede uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar ve takip çalışmaları bulunmaktadır. 2024-2025 stratejik plan verilerine göre üniversite spor tesislerin kullanımına yönelik bilgilendirmeler mevcuttur (B.3.3.1).

***Olgunluk Düzeyi: 4*** Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

* B.3.3.1.stratejik plan değerlendirme verileri

(<https://sgdb.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/sgdb-ardahan-edu-tr/stratejik%20plan/Ardahan%20%C3%9Cniversitesi%202025-2029%20Stratejik%20Plan.pdf>)

**B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

**Gereklilikler** Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Spor Bilimleri Fakültesi, dezavantajlı öğrenciler ilgili yönetmelikleri ve yönergeleri takip etmektedir (B.3.4.1).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.3.4.1.yönetmelik

(<https://iibf.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/iibf-ardahan-edu-tr/%C4%B0%C4%B0BF%20Ardahan%20Kals%C3%B6r%C3%BC/Engelli%20%C3%B6%C4%9Frenci%20birimi%20y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>)

* B.3.4.2.yönerge
* (<https://iibf.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/iibf-ardahan-edu-tr/%C4%B0%C4%B0BF%20Ardahan%20Kals%C3%B6r%C3%BC/Engelli%20%C3%B6%C4%9Frenci%20birimi%20y%C3%B6nergesi.pdf>)

**B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler**

**Gereklilikler** Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪 Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik destekleri sunulmaktadır (B.3.4.1).

***Olgunluk Düzeyi: 4*** Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

* B.3.5.1.haber linki1

(<https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2568>)

* B.3.5.2.haber linki2

(<https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2549>)

**B.4. Öğretim Kadrosu**

**Gereklilikler** Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

**B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Gereklilikler** Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Akademik atanma ve yükseltilme ölçütlerinin, araştırma odaklı çalışmalara daha fazla somut katkı sağlayacak ölçütlerle atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır (B.4.1.1).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.4.1.1.atama\_yukseltme\_kriteleri (<https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/Duyuru_Etkinlik/2024/0312/ardahankriter.pdf>)

**B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Gereklilikler** Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğiticilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmaları bulunmamaktadır.

**B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Gereklilikler** Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

**Faaliyetler**

🡪Birimdeki teşvik ve ödüllendirme süreçleri ARÜ Kalkındırma Vakfı öncülüğünde yürütülmektedir (B.4.3.1).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* B.4.3.1.haber linki

(<https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=0&id=4790>)

1. **ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME**

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

**Gereklilikler** Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

**C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Gereklilikler** Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmaları bulunmamaktadır.

**C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

**Gereklilikler** Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmaları bulunmamaktadır.

**C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Gereklilikler** Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

**Faaliyetler**

🡪Birimin doktora programı ve dolayısıyla doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi ile ilişkili Lisansüstü Eğitim Enstitüsü’ne bağlı bir yüksek lisans programı bulunmaktadır. Gerekli şartlar sağlandığında doktora programının açılması için gerekli adımlar atılacaktır.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmaları bulunmamaktadır.

**C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

**Gereklilikler** Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

**C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Gereklilikler** Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪 Fakültenin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Birimimiz akademisyenleri “Spor Bilimleri Seminerleri” etkinliklerinde çalışma alanları ile ilgili bilgi birikimlerini paylaşmışlardır (C.2.1.1.; C.2.1.2.; C.2.1.3.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* C.2.1.1.spor\_bilimleri\_seminerleri\_1\_duyuru\_web\_sayfasi (https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2278)
* C.2.1.2.spor\_bilimleri\_seminerleri\_2\_duyuru\_web\_sayfasi (https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2294)
* C.2.1.3.spor\_bilimleri\_seminerleri\_3\_duyuru\_web\_sayfasi (https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2312)

**C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Gereklilikler** Kurumlararası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmaları bulunmamaktadır.

**C.3. Araştırma Performansı**

**Gereklilikler** Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

**C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Gereklilikler** Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

**Faaliyetler**

🡪Fakülte, tüm üniversiteyi kapsayan araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirmesine yönelik uygulamaları kullanmaktadır. Birim, araştırma faaliyetlerinin verilere dayalı olarak değerlendirilmesi sonucu oluşan teşvik mekanizmaları ile bu süreci dolaylı olarak yürütmektedir (C.3.1.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* C.3.1.1.tesvik\_nihai\_puan\_tablosu (<https://drive.google.com/file/d/1ep3QGjfDy6Lt33IWRGZSSHslku5BPNrO/view?usp=sharing>)

**C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Gereklilikler** Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

**Faaliyetler**

🡪Fakülte, öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesine yönelik uygulamaları kullanmaktadır. Birim, araştırma faaliyetlerinin verilere dayalı olarak değerlendirilmesi sonucu oluşan teşvik mekanizmaları ile bu süreci dolaylı olarak yürütmektedir (C.3.2.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

***Kanıtlar***

* A.3.2.1.akademik\_teşvik\_web\_sitesi

(https://yoktesvik.ardahan.edu.tr/)

1. **TOPLUMSAL KATKI**

**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

**Gereklilikler** Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

**D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Gereklilikler** Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

**Faaliyetler**

🡪Fakültemiz Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği programındaki “Topluma Hizmet Uygulamaları” dersi kapsamında Ardahan ilinde MEB ‘na bağlı birçok okulda gönüllü faaliyet gerçekleştirilmiştir (D.1.1.1.; D.1.1.2.).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* D.1.1.1.topluma\_hizmet\_uygulamaları\_MEB\_etkinlik\_foto1 (<https://drive.google.com/file/d/1ouxf7T1VZp5YpJBNclhqKpdT5kUmjuW-/view?usp=sharing>)
* D.1.1.2.topluma\_hizmet\_uygulamaları\_MEB\_etkinlik\_foto2 (<https://drive.google.com/file/d/1hSz7Ou-knwjw3QvvlqKEdZH5jcZDZ5ne/view?usp=sharing>)

**D.1.2. Kaynaklar**

**Gereklilikler** Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmaları bulunmamaktadır.

**D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

**Gereklilikler** Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

**D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Gereklilikler** Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

**Faaliyetler**

🡪“Topluma Hizmet Uygulamaları” dersi kapsamında Ardahan ilinde MEB ‘na bağlı birçok okulda gönüllü faaliyetler gerçekleştirilmiştir (D.2.1.1.).

🡪“Topluma Hizmet Uygulamaları” dersi kapsamında, Ardahan İlk Paylaşım Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi’nde “Özel Gereksinimli Çocuklara Hareket Eğitimi” etkinliği düzenlenmiştir (D.2.1.2.).

🡪“Topluma Hizmet Uygulamaları” dersi kapsamında Türk Kızılay’ında gönüllü faaliyetler gerçekleştirilmiştir (D.2.1.3.).

🡪 Birimimiz akademisyenleri “Spor Bilimleri Seminerleri” başlıklı toplumun her kesiminden katılım sağlanan etkinliklerde konuşmacı olarak görev almıştır (D.2.1.4.; D.2.1.5.; D.2.1.6.).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* D.2.1.1.topluma\_hizmet\_uygulamaları\_MEB\_etkinlik\_foto (<https://drive.google.com/file/d/1OS_R9hBZ07OeTBHSR6RDSSCl6fOfrTuT/view?usp=sharing>)
* D.2.1.2.ozel\_gereksinimli\_cocuklara\_hareket\_egitimi\_izin\_yazisi (<https://drive.google.com/file/d/1_Hvz1GNAE8AW6Kub9trsI1Hhibk10zi8/view?usp=sharing>)
* D.2.1.3.topluma\_hizmet\_uygulamaları\_Kizilay\_etkinlik\_foto (<https://drive.google.com/file/d/1mWJjNzxlGChz-DxZ1XFdJDOYUZgJypHP/view?usp=sharing>)
* D.2.1.4.spor\_bilimleri\_seminerleri\_1\_duyuru\_web\_sayfasi (<https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2278>)
* D.2.1.5.spor\_bilimleri\_seminerleri\_2\_duyuru\_web\_sayfasi (<https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2294>)
* D.2.1.6.spor\_bilimleri\_seminerleri\_3\_duyuru\_web\_sayfasi (<https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2312>)

**SONUÇ ve DEĞERLENDİRME**

Spor Bilimleri Fakültesi’nin 2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporunda takip ettiği misyonu, vizyonu, temel değerleri ve hedefleri doğrultusunda, mevcut durumu analiz edilmiş Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında ve güçlü yönleri ve iyileştirmeye açık yönleri aşağıda değerlendirilmiştir.

**Liderlik, Yönetişim ve Kalite**

*Fakültenin Güçlü Yönleri*

* Bölüm kurulunun aktif olarak işletilmesi,
* Birim işleyişlerinde ve görev tanımlarında netlik olması,
* Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı’nda kalite kültürünün yaygınlaştırılması, farkındalığın artırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kalite komisyonu oluşturulması,

*Fakültenin İyileşmeye Açık Yönleri*

* Uzun vadeli stratejik plan, yönetim, sürdürülebilirlik ve devamlılık konusunda daha kapsamlı bir anlayışın oluşturulması,
* Akademik personelin araştırma geliştirme performansının artırılması,
* Kalite süreçlerine daha etkin ve verimli sürdürebilmesi için tüm akademik personelin katkı sağlaması,
* Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynakların artırılması.

**Eğitim ve Öğretim**

*Fakültenin Güçlü Yönleri*

* Akademik personelin eğitim öğretim faaliyetlerin yürütülmesinde uzman ve yetkin olması,

*Fakültenin İyileşmeye Açık Yönleri*

* Öğrencilerin değişim programlarına katılımlarının özendirilmesi,
* Öğrencilerin ulusal, uluslararası düzeyde projelere katılımlarının özendirilmesi,

**Araştırma ve Geliştirme**

*Fakültenin Güçlü Yönleri*

* Akademik personelin ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayınlar ve faaliyetler gerçekleştirmesi,
* Ulusal ve uluslararası düzeyde kongre katılımı ve kongre düzenleme konusunda deneyim,
* Alanında uzman akademik personelin ulusal ve uluslararası düzeyde kitap, dergi vb. yayınlarının olması,

*Fakültenin İyileşmeye Açık Yönleri*

* Araştırma geliştirme faaliyetlerini yürütmek için araştırma görevlilerinin sayısının yetersizliği,
* Bilimsel etki ve yayın kalitesinin artırılması ve teşvik edilmesi.

**Toplumsal Katkı**

*Fakültenin Güçlü Yönleri*

* Engelli bireyler gibi dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerin olması,
* Akademik personelin birçok kurum ve kuruluşta topluma hizmet kapsamında gönüllük faaliyetlerine katılması,
* Birim öğretim elemanları tarafından seminerlerin düzenlenmesi.

*Fakültenin İyileşmeye Açık Yönleri*

* Topluma katkı çalışmalarında kurumsal iş birliklerinin arttırılması,
* Toplumsal katkı için daha sistemli bir yaklaşımın benimsenmesi,
* Toplumsal faaliyetler için belli bir kaynağın sosyal sorumluluk projelerine sağlanması,

